

Distrito Escolar Unificado de San Diego  
Oficina de Adquisición del Idioma

Mesa Ejecutiva de DELAC  
Acta de la junta especial de estatutos

Octubre 21, 2013  
Centro de Educación, salón 2038

**Funcionarios presentes:** Lallia Allali, Gabriela Contreras-Misirlioglu, Valentina Hernandez, Florentina Martínez, Rosie Morales, Maricela Soto.

**Personal del Distrito presente:** Moises Aguirre, Nevada Allen, Debra Dougherty, Kathy Velasco, Mary Waldron, Terry Walter

**Inicio de sesión y acta**

La presidente Valentina Hernandez dio inicio a la sesión a las 6:00 p.m., dio a todos la bienvenida y pidió a los presentes que leyeran el acta de la junta especial de estatutos del 17 de junio de 2013. El acta fue aprobada sin cambios. Luego Valentina revisó los aspectos clave de las Reglas de Orden de Robert.

**Revisión de la petición escrita para cambiar los Estatutos de DELAC**

1. Se hizo la moción para que: *“Los miembros de ELAC deben reunir los criterios para ser elegibles para servir como funcionarios de DELAC”* sea incluido en el *Artículo II- Membresía*; a continuación los miembros discutieron. La moción no fue secundada. La Moción quedó anulada.
2. Se hizo la moción y fue secundada para que: *“La Oficina de Adquisición del Idioma sólo sirve como apoyo para la Mesa Ejecutiva de DELAC”* sea incluido en el *Artículo II- Membresía*, en el párrafo de *“Personal del Distrito*. A continuación se discutió la moción. El voto fue 2 a favor y 4 en contra. La moción no pasó.
3. Se hizo la moción para que: *“Los candidatos deben reunir los criterios para ser elegibles para ser funcionarios de DELAC”* sea incluido en el *Artículo III-Funcionarios*, en el párrafo de *“Nominaciones”*. A continuación se discutió la moción. La moción no fue secundada. La Moción quedó anulada.
4. Se hizo la moción para que: *“No se permite organizar una campaña”* sea incluido en el *Artículo III-Funcionarios*, en el párrafo de *“Elecciones”*. A continuación se discutió la moción. La moción no fue secundada. La Moción quedó anulada.
5. Se hizo la moción para que: *“En el caso de que hubiera una vacante a mediados del período de servicio, la Mesa Ejecutiva deberá determinar cuándo y cómo se llevará a cabo la elección para llenar dicha vacante”* sea incluido en el *Artículo III-Funcionarios*, en el párrafo de *“Vacantes durante la vigencia del período”*. A continuación se discutió la moción. El voto fue 2 a favor y 4 en contra. La moción no pasó.
6. Se hizo la moción para que: *“La Mesa Ejecutiva, durante las juntas de planeación, debe votar para remover a un funcionario si el funcionario no reúne los criterios para ser elegible para ser un funcionario de DELAC”* sea incluido en el *Artículo III-Funcionarios*, en el párrafo de *“Vacantes durante la vigencia del período”*. A continuación se discutió la moción. La moción no fue secundada. La Moción quedó anulada.
7. Se hizo la moción para que, en la lista de deberes del Presidente: *“Establece las agendas”* y *“Se reúne con otros miembros de DELAC para establecer las agendas para las Juntas Generales y de Planeación”* remplace el punto *“Se reúne con los miembros de la mesa ejecutiva y con el personal de la Oficina de Adquisición del Idioma (OLA) para establecer*

*agendas de las juntas*". A continuación se discutió la moción. La moción no fue secundada. La Moción quedó anulada.

8. Se hizo la moción para que, en la lista de deberes del Secretario: *"Presenta un borrador del acta de las Juntas Generales y de Planeación al presidente dentro de los 3 días siguientes a las juntas"* remplace el punto *"Después de cada junta de la Mesa Ejecutiva, el secretario presenta el acta al personal de OLA. El personal de OLA proporciona una copia a cada funcionario"*. A continuación se discutió la moción. La moción no fue secundada. La Moción quedó anulada.
9. Se hizo la moción para que, en la lista de deberes del Enlace de ELAC Liaison:
  - a. *"Desarrolla un informe anual con la colaboración de la Mesa Ejecutiva"* remplace el punto *"Trabaja en colaboración con el personal de la Oficina de Adquisición del Idioma (OLA) para desarrollar un informe anual para los miembros generales respecto a la situación de los ELACs de cada escuela"*. A continuación se discutió la moción. La moción no fue secundada. La Moción quedó anulada.
  - b. *"Ayuda a los planteles escolares a crear y mantener sus ELACs haciendo presentaciones informativas, motivadoras, y alentadoras"* remplace la oración, *"Ayuda a los planteles a crear y a mantener sus comités ELAC haciendo presentaciones motivadoras y alentadoras"*. A continuación se discutió la moción. La moción no fue secundada. La Moción quedó anulada.
  - c. *"Todas las visitas a los planteles deben ser arregladas por los funcionarios de la Mesa Ejecutiva de DELAC"* remplace la oración *"Todas las visitas oficiales a los planteles son arregladas por la Oficina de Adquisición del Idioma (OLA) y serán aceptadas por el enlace de ELAC si su horario se lo permite"*. A continuación se discutió la moción. La moción no fue secundada. La Moción quedó anulada.
10. Se hizo la moción para que: *"Debe conocer y aplicar los estatutos en las juntas generales y de planeación cuando sea necesario"* se añada a la lista de deberes del Parlamentario. A continuación se discutió la moción. La moción no fue secundada. La Moción quedó anulada.

## **Clausura**

La junta se dio por terminada a las 8:03 pm.